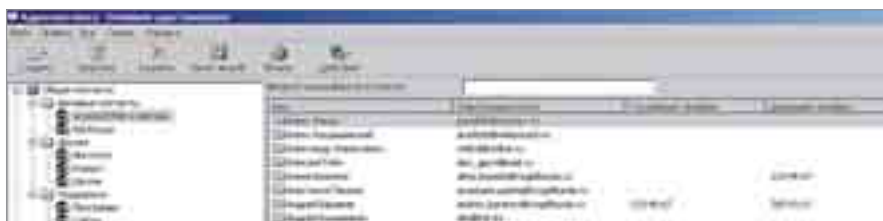




# Записная книжка

Если у вас много знакомых, друзей, деловых партнеров, то вы наверняка уже сталкивались с проблемой хранения контактной информации. Фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты — все это надо записать и быстро найти при необходимости.



↑ Адресная книга Windows XP — прекрасное средство для хранения и упорядочивания контактной информации практически любого типа

**Д**ля этого прекрасно подходит **Адресная книга**, входящая в состав Windows XP. Чтобы открыть ее, необходимо войти в меню **Пуск** → **Все программы** → **Стандартные**, а затем выбрать пункт **Адресная книга**.

## Начало работы

В **Адресную книгу** можно добавлять записи следующих типов:

■ **Контакты** (то есть отдельных пользователей или компаний);

■ **Группы контактов**, то есть корреспондентов, объединенных по какому-то признаку. Это могут быть, например, сотрудники одного предприятия или члены одной семьи. Возможность объединения адресатов в группы особенно важна при работе с большой адресной книгой;



↑ Вы можете импортировать информацию из **Адресной книги Windows** в любой почтовый клиент

■ **Папки**, которые могут содержать как отдельные контакты, так и их группы.

## Добавление контактов

Добавлять адреса электронной почты и другие контактные данные (например, телефоны) в **Адресную книгу** можно несколькими способами. Во-первых, непосредственно в самом приложении.

Для примера, создадим папку **Деловые партнеры**, в ней — группу **Журнал Enter**, а в ней, в свою очередь, один контакт.

Запустив **Адресную книгу**, нажмите на кнопку **Создать** на панели инструментов, а затем в появившемся меню выберите пункт **Создать папку**. После этого укажите название новой папки и щелкните мышью по кнопке **ОК**. Созданный каталог появится в левой части окна программы.

Теперь щелкните мышью по названию папки, чтобы выделить ее, затем снова нажмите на кнопку **Создать** и выберите пункт **Создать группу**, после чего введите название нового элемента. Здесь же можно добавить в создаваемую группу первые кон-



↑ Вы можете легко объединять отдельные контакты в группы

такты. Для этого достаточно заполнить поля **Имя** и **Электронная почта**, после чего нажать на кнопку **Добавить**.

Если вы хотите внести в **Адресную книгу** более подробную информацию о новом контакте, нажмите на кнопку **Создать контакт** и в открывшемся окне введите нужные данные (имя, должность, адрес, номера телефонов и так далее).

Во вкладке **Подробности о группе** окна свойств новой группы можно указать общую контактную информацию.

Чтобы добавить контакты в уже созданную группу, выделите ее название в списке щелчком мыши, после чего нажмите на кнопку **Создать** и в открывшемся меню выберите пункт **Создать контакт**.

## Интеграция

Адресная книга Windows XP интегрирована в другую программу, поставляющуюся вместе с этой ОС, — **Outlook Express**. Этот почтовый клиент можно настроить таким образом, чтобы при создании ответов на письма адреса и имена их получателей автоматически заносились в адресную книгу.

Для этого запустите **Outlook Express** и в меню **Сервис** выберите пункт **Параметры**. После этого во вкладке **Отправка сообщений** щелчком левой клавиши мыши установите флажок **Автоматически заносить в адресную книгу получателей, на чьи письма отвечает пользователь**.

Также существует возможность быстро добавлять в **Адресную книгу** координаты

авторов поступающих к вам писем. Для этого нужно щелкнуть правой кнопкой мыши по заголовку интересующего вас сообщения и выбрать команду **Добавить отправителя в адресную книгу**.

## Безопасность

Чтобы не потерять все накопленные контакты в случае переустановки операционной системы или в результате поломки компьютера, рекомендуется воспользоваться функциями экспорта и импорта данных из **Адресной книги Windows**.



↑ В Адресной книге можно хранить практически любую информацию

Для сохранения информации выберите в меню **Файл** пункт **Экспорт**, затем формат (чтобы экспортировать все данные, укажите вариант **Адресная книга (WAB)**).

Импорт сведений происходит по аналогичной схеме, с тем лишь отличием, что в меню **Файл** нужно выбрать пункт **Импорт**.

## Независимость

Практически все почтовые клиенты поддерживают импорт контактов из **Адресной книги Windows**. Таким образом, даже если вы решите отказаться от использования **Outlook Express**, вам не придется заново заполнять всю базу адресов и телефонов. Например, в почтовой программе **The Bat!** для переноса контактов достаточно открыть внутреннюю адресную книгу, а затем войти в меню **Файл** → **Импорт**, после чего выбрать вид импорта: **Outlook Express (Адресная книга Windows)**.

Михаил Пискунов



← Адресная книга Windows интегрирована в почтовый клиент Outlook Express

## Возможности

## Поиск контактов

Очень удобно то, что **Адресная книга** обладает широкими возможностями для поиска хранящейся в ней информации. Причем поиск можно производить не только в собственной базе контактов, но и в специальных службах каталогов, где содержится информация о большом количестве частных пользователей и фирм.

Чтобы найти пользователей по имени, нужно в **Адресной книге** нажать на кнопку **Поиск людей** на панели инструментов, в появившемся окне заполнить поле **Имя** и щелкнуть по кнопке **Найти**. В нижней части окна появится список найденных контактов.

Вы можете тут же отредактировать одну из найденных записей. Для этого выделите ее щелчком левой клавиши



Удобная система поиска поможет вам ориентироваться в базе контактов

мыши и нажмите на кнопку **Свойства**, расположенную в панели задач, в правой части окна.

Кроме того, с помощью контекстного меню, открываемого щелчком правой клавиши мыши, можно тут же отправить письмо одному из найденных контактов. Для этого в появившемся меню нужно войти в подменю **Действие** и выбрать пункт **Отправить почту**.

Если в личных данных найденного контакта указан его рабочий или домашний телефон и у вас есть необходимое оборудование (модем и микрофон), вы можете позвонить ему, открыв контекстное меню и выбрав пункт **Действие** → **Позвонить**.

Если вы хотите произвести еще один поиск, нажмите на кнопку **Очистить все**, расположенную в правой панели инструментов, и введите новый поисковый запрос.