

Подчини себе Excel

Даже если все возможности программы удовлетворяют вашим требованиям, наверняка найдется несколько часто используемых операций, процесс выполнения которых хотелось бы упростить, и вместо того чтобы каждый раз выбирать одни и те же пункты меню — просто нажать одну кнопку.

Доступное программирование

Макрос представляет собой последовательность операций (так называемых макрокоманд), которые он выполняет. Самым простым способом создать макрос является его запись с помощью **Макрорекодера** — своеобразного «магнитофона», записывающего не звук, а выполняемые команды. После нажатия кнопки записи макроса все ваши действия, будь то нажатие клавиш, выбор пункта меню или ввод данных, будут зафиксированы в макросе. В дальнейшем вам понадобится только запустить его, и программа в точности повторит проделанное вами.

Пишем макросы

Для того чтобы создать макрос Вы можете либо выбрать **Сервис → Макрос → Начать запись**, либо воспользоваться специальной панелью инструментов **Visual Basic**, на которой располагаются все необходимые для работы с макросами кнопки: запись, выполнение, установка уровня безопасности.

Чтобы подключить эту панель, кликните правой кнопкой мыши по **Панели инструментов Excel** и выберите **Visual Basic**.

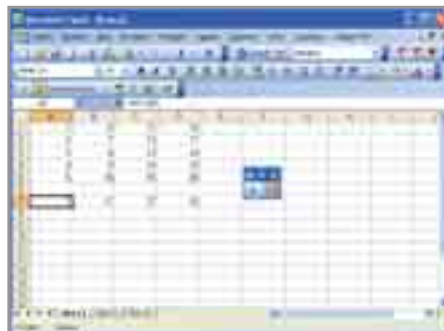
Итак, после того как вы отдадите программе команду начать запись, откроется окно, в котором следует указать все необходимые параметры. Во-первых, имя — оно должно быть понятным и объясняющим предназначение макроса, но при этом не должно содержать пробелов (вы

можете заменить их подчеркиванием). Во-вторых, можно вписать в поле **Ctrl+** букву или цифру — впоследствии макрос будет запускаться при одновременном нажатии **Ctrl** и указанной клавиши. Наконец, поле **Сохранить как** определяет не только место сохранения макроса, но и доступ к нему при запуске **Excel**. Если вы выберете **В личной книге макросов**, то он будет доступен при любом запуске **Excel** и при работе с любой Рабочей книгой. Если же вы хотите привязать макрос к конкретному файлу, воспользуйтесь пунктами **Эта книга** или **Новая книга**. В нижней части окна можно ввести описание макроса. После нажатия клавиши **ОК** вы должны последовательно выполнить все действия, которые потом вместо вас будет выполнять макрос.

Создавая макрос, запишите на бумагу пошаговое руководство и внимательно выполните его.

Ссылки относительные и абсолютные

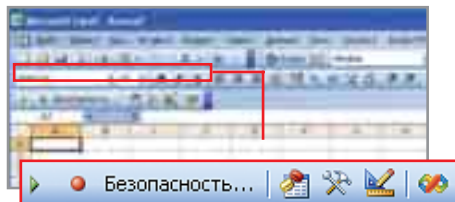
После начала записи макроса на экране появится вспомогательная панель инструментов, содержащая всего две кнопки. Левая, **Остановить запись**, предназначена для за-



↑ Создавая макрос с относительными ссылками, будьте предельно внимательны

У пользователя любой компьютерной программы рано или поздно возникает ощущение, что ему чего-то не хватает. Усовершенствовать программу, добавив в нее недостающие функции, под силу программисту. А как быть рядовому пользователю? Продолжать нажимать одни и те же клавиши? Можно и так. Но не всегда и не во всех программах. Например, создатели пакета **Microsoft Office** предложили пользователям способ упростить работу с помощью создания макросов.

вершения процесса создания макроса, нажмите на нее после того, как выполните последнее необходимое действие. Для того чтобы запустить макрос, выберите **Сервис → Макрос → Макросы**, либо нажмите кнопку **Выполнить макрос** панели **Visual Basic**, либо воспользуйтесь комбинацией клавиш, заданной при его создании.



↑ **Панель Макросы имеет все необходимые кнопки для работы с макросами**

Правая кнопка — **Относительная ссылка** — позволяет установить режим адресации ячеек. Если эта кнопка нажата, макрос будет построен из расчета относительной (изменяемой) адресации, иначе же все ячейки будут адресоваться как абсолютные, то есть их расположение будет фиксировано. По умолчанию макросы используют абсолютные ссылки — например, если вы создали макрос, умножающий столбец **A**

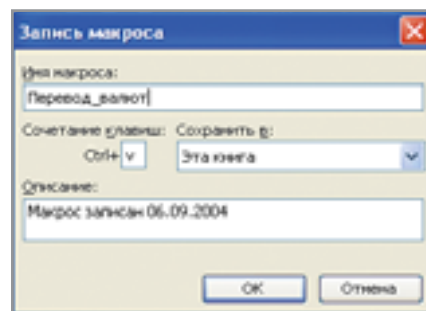
на столбец **B**, то при выполнении его в другой рабочей книге также будут перемножаться столбцы **A** и **B**.

Если вам необходимо, чтобы макрос не был привязан к конкретной ячейке, а опирался на относительную адресацию, то, запустив запись макроса, первым делом следует нажать кнопку **Относительная ссылка**. В этом случае номера ячеек, используемых в макросе, будут определяться тем, какая ячейка была активна перед его запуском. Например, вы хотите создать макрос, который будет форматировать заголовок таблицы: менять шрифт и заливку ячеек. В этом случае имеет смысл воспользоваться относительной адресацией, ведь заголовок таблицы не обязательно занимает первую строку рабочего листа.

Если макрос выполняет вычисления, рекомендуется использовать абсолютную адресацию ячеек.

Удобство запуска

Но это еще не все удобства работы с макросами — вы можете создать для них собственные кнопки или пункты меню.



↑ **Параметры, вводимые при создании макроса, не являются обязательными**

Выберите **Вид → Панели инструментов → Настройка**, перейдите на вкладку **Команды** и выберите в окне **Категории** пункт **Макросы**. Для создания кнопок с макросами уже имеется заготовка — **Настраиваемая кнопка**. Перетащите ее на созданную панель инструментов и настройте с помощью кнопки **Изменить выделенный объект**. Дополнительное меню создается аналогично. Оставаясь на вкладке **Команды**, выберите пункт **Новое меню** и разместите его в главном меню **Excel**. А используя уже знакомую кнопку **Изменить выделенный объект**, можно присвоить пункту имя или назначить макрос. **Надежда Баловская**

СЧАСТЛИВЫЙ КЛЮЧ от Касперского

с 1 сентября по 31 декабря 2004 года:

Купите один из продуктов "Лаборатории Касперского", и Ваш регистрационный ключ примет участие в розыгрыше призов!

Карманные персональные компьютеры

ЖК-телевизор

Ноутбуки

и много других призов от "Лаборатории Касперского"

В РОЗЫГРЫШЕ МОГУТ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ ПОКУПАТЕЛИ СЛЕДУЮЩИХ ПРОДУКТОВ: Антивирус Касперского Personal, Антивирус Касперского Personal Pro, Kaspersky Anti-Hacker

лаборатория
КА(ПЕР)КОГО

(095) 797 8700

Подробности участия на сайте компании
www.kaspersky.ru