



Увы, человеческая память несовершенна. Мы можем забыть место встречи или время приема врача. Поэтому приходится записывать информацию на листочках бумаги и обклеивать ими рабочее место. Избавить мониторы от цветных стикеров помогут специальные программы.

кучу текстовых и графических файлов — достаточно одной программы, в которой и будут находиться все нужные вам записи. Так что она всегда придет на помощь вашей памяти. **Константин Заостровцев**

## Константин Заостровцев

## В стиле Microsoft

**Цена ▶ \$300**

Но самое главное преимущество **MS Outlook** — возможность синхронизации с карманным компьютером. Так вы сможете всегда иметь под рукой свои записи. Для организации синхронизации вам понадобится установить специальную программу в зависимости от типа вашего КПК и настроить его подключение к компьютеру.



**↑** Бланк заметки выглядит как классическая желтая наклейка. Впрочем, цвет можно изменить — это поможет вам систематизировать все заметки

**MS Outlook** позволяет не только хранить информацию, но назначать категорию для каждой заметки. При щелчке по ее значку правой кнопкой мыши откроется контек-

делив тем самым, к каким категориям будет относиться заметка. Чтобы добавить новые виды категорий, воспользуйтесь кнопкой **Главный список категорий**. После этого вы сможете легко рассортировать все заметки — для этого просто

## GoldenSection Notes

**Версия** ▶ 2.6

**Разработчик** ▶ The Golden Section Labs

**Сайт** ▶ [www.tgslabs.com/ru](http://www.tgslabs.com/ru)

**Объем дистрибутива** ▶ 3,21 Мбайт

**Интерфейс** ▶ русскоязычный

**Условия распространения** ▶ shareware

**Цена** ▶ 300 руб.

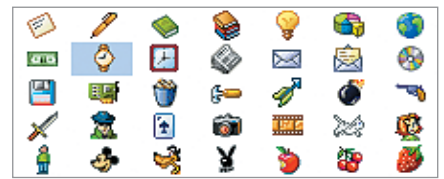
**GoldenSection Notes** — достаточно компактная и простая в использовании программа российского производства. Она позволяет создавать множество независимых записных книжек, каждая из которых хранится в отдельном файле, доступ к которому можно закрыть паролем (меню **Файл** → **Ввести пароль**). Для создания новой записной книжки выберите **Файл** → **Новый**, а для добавления новых папок и заметок воспользуйтесь кнопкой **Добавить**, расположенной на **Панели инструментов**.

Кроме того, **GoldenSection Notes** позволяет использовать средства редактирования текста: изменение размера и начертания шрифтов, выделение цветом, форматирование таблиц, списков и многое другое. Все эти возможности вынесены на **Панель инструментов**, а также их можно найти в меню **Формат** и **Таблица**.



↑ Хранящаяся информация представляется с помощью древовидной структуры, что весьма удобно в работе

## Веселые заметки



↑ Особой изюминкой **GoldenSection Notes** можно назвать возможность назначать заметкам разнообразные иконки и значки состояния — это делает программу еще более наглядной

Кроме того, вы можете вставить в заметку картинку. Для этого выберите **Вставка** → **Изображение**. Кстати, меню **Вставка** содержит еще много полезных опций, таких как вставка текста из файла, времени, даты, ссылки на страницу в Интернете, формул и многого другого. Нужно отметить, что работа в этой программе очень сильно напоминает работу в текстовом редакторе **MS Word**: похожий интерфейс и много аналогичных возможностей.

## AcuteNotes

**Версия** ▶ 1.11

**Разработчик** ▶ Acute System

**Сайт разработчика** ▶ [www.acutenotes.com](http://www.acutenotes.com)

**Объем дистрибутива** ▶ 653 кбайт

**Интерфейс** ▶ англоязычный

**Условия распространения** ▶ shareware

**Цена** ▶ \$19

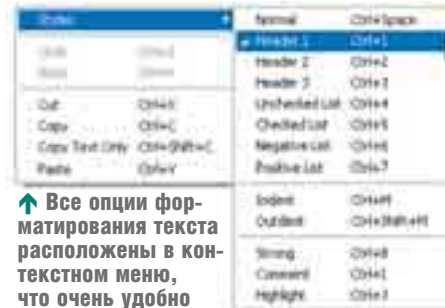
Эту программу можно назвать аскетичным аналогом **GoldenSection Notes**: очень похожий интерфейс с древовидной структурой отображения записей, имеются и оформительные возможности, но не в таком изобилии, как в первой, — только самое необходимое и полезное. **AcuteNotes**



↑ **AcuteNotes** создана для быстрой и эффективной работы с заметками — ничего лишнего и отвлекающего внимания

## Сама простота

имеет четыре шрифта. Переключаться между ними можно с помощью кнопок **H1**, **H2** и **H3** (когда все они выключены, ис-



↑ Все опции форматирования текста расположены в контекстном меню, что очень удобно при работе

пользуется простой шрифт). А кроме этого, вы сможете разнообразить текст жирным и курсивным начертанием символов. Также имеется возможность составления списков и выделения текста маркером. Все необходимые для этого кнопки можно найти на **Панели инструментов** либо в меню **Styles**. Для создания новых папок предназначена кнопка **New Subnote** (либо пункт меню **Note** → **Subnote**), а для новых заметок — **New Note** (или меню **Note** → **New Note**). Несмотря на англоязычный интерфейс, разобраться в программе не составит труда, а работать с ней максимально просто.

## Историческая справка

### Эпоха стикеров



Сейчас трудно восстановить, как были изобретены привычные самоклеящиеся бумажки. По одной из версий, на японском химическом комбинате по изготовлению клея допустили ошибку в расчетах, в результате чего была выпущена громадная партия липкого вещества, большей частью ненужного. Результатом решения проблемы и стали стикеры. Имеет ли эта история отношение к их созданию, оценить трудно. Точно известно лишь одно: честь изобретения в 80-х годах XX века технологии Post-it принадлежит американской корпорации 3M. К слову, ею же были придуманы скотч и водоотталкивающее покрытие для обуви. И, как говорит вице-президент корпорации по научным разработкам Пол Гелер, во всех их ноу-хау нет ничего случайного, все они стали результатом исследований потребительского спроса.